**材料清单**

材料递交日期： 年 月 日

姓名：

联系电话及邮箱：

报考研究所

报考专业/导师：

**请务必提前了解相关专业及研究所的导师情况**

递交材料包括（请打勾，1-8必须提交）：

（1）□ 硕士学位证书、毕业证书复印件；在读硕士应届生提供本校开具的在读证明；学历学位证书在国（境）外院校获得的，报名时须提交由教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》复印件）；前置学位证书电子认证报告和前置学历证书电子注册备案表（应届硕士毕业生报名时须提交所在培养单位出具的在读证明或学信网下载的学籍电子注册备案表）；

（2）□ 硕士阶段成绩单（加盖研究生管理部门成绩公章或档案所在管理部门公章），对于已毕业的同学，一般可从就读高校档案馆获得；

（3）□ 外国语水平成绩证明；

（4）□ 已取得的科研成果情况（可自设成果清单目录，并按目录依次将成果证明排序汇编）；

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **成果类型** | **篇数** | **本人/导师排序** | **备注** |
| **已接收或发表期刊论文** | EI；中文核心 | 1；1 | 1/2；2/1 | 示例填报时删除 |
| **已授权专利** | 发明专利 | 1 | 2/1 | 示例填报时删除 |
| **其他成果** |  |  |  |  |

（5）□ 硕士学位论文（应届毕业硕士生可提供论文初稿或开题报告以及学位论文的摘要、目录等）；

（6）□ 攻读博士学位期间本人想致力研究的问题和设想的陈述书，博士阶段拟开展科研计划和学习目标等内容；

（7）□ 有至少两位所报考学科专业领域内教授（或相当专业技术职称专家）的书面推荐信，**推荐信内务必有专家亲笔签名**；如是原件，不用装订。

（8）□ 包含学习和工作经历、经验、能力、特别成就等内容的简历。

（9）□ 如现在是在读的**博士生**，须在报名前征得所在培养单位同意，报名截止日前需向我校研究生招生处提交所在培养单位“同意报考”的证明。